

	Јавна здравствена установа Болница „Свети Врачеви“ Бијељина Српске Војске 53			УП-10-151
	Израда, дистрибуција и архивирање извјештаја о резултатима испитивања у Служби за патолошку анатомију са цитолошким дијагностиком			
Страна 1 од 5	Издање:	Важи од:	Одобрио	Копија број
	1	2021-04-07	др Видак Симић руководилац Службе за патолошку анатомију са цитолошким дијагностиком	Е

1. ПРЕДМЕТ И ПОДРУЧЈЕ ПРИМЈЕНЕ

1.1 Предмет поступка

Упутством се прописује:

- изглед и садржај извјештаја о испитивању,
- издавање и дистрибуција извјештаја о испитивању,
- поступак у случају кашњења,
- измјене и допуне у извјештајима о испитивању,
- издавање дупликата извјештаја,
- чување извјештаја,
- Издавање калупа и плочица на реверс, а на захтјев корисника.

1.2 Подручје примјене

Упутство се примјењује у Служби за Патолошку анатомију са цитолошким дијагностиком (у даљем тексту патологија), у Јавној здравственој установи Болница „Свети Врачеви“ Бијељина.

1.3 Надлежности за примјену

За примјену упутства надлежан је руководилац службе, а примјењују га сви здравствени радници запослени у патологији.

2. ВЕЗА С ДРУГИМ ДОКУМЕНТИМА

- ПР-10-030: Управљање неусаглашеностима у процесу испитивања,
- ПР-10-027: Поступак у случају нежељених догађаја,
- УП-10-147: Процесуирање узорака у Служби за патолошку анатомију са цитолошким дијагностиком,
- УП-10-146: Поступак у случају ех темпоре захтјева и узорака у Служби за Патолошку анатомију са цитолошким дијагностиком.

3. ТЕРМИНИ И СКРАЋЕНИЦЕ

Служби за Патолошку анатомију са цитолошким дијагностиком – патологија,

Ph број – број протокола за патохистолошка испитивања.

4. ОПИС УПУТСТВА

4.1 Верификација резултата испитивања

Коначни резултат испитивања у патологији је ОБ-10-149: *Налаз-Извјештај о испитивању.*

Контролу процеса испитивања врши/прати лаборант и/или специјалиста патолог у току испитивања, пратећи параметре испитивања. Уколико се у току испитивања утврди

Болница Бијељина	Страна 2 од 5	Издање:	Важи од:	УП-10-151
		1	2021-04-07	

неприхватљивост дијела процеса испитивања, лекар специјалиста патолог одлучује о потреби понављања испитивања и/или дијела испитивања на узорку.

По завршетку процеса испитивања патолог сачињава и верификује ОБ-10-149: *Налаз-Извјештај о испитивању*. Приликом верификације, у обзир се узима:

- комплетност података из ОБ-10-079: *Упутница за патохистолошки преглед*,
- методологија рада,
- стање реагенаса, апарата и други фактори који утичу на квалитет испитивања.

У случају када се утврди да резултате није могуће верификовати, односно, када постоји сумња у тачност резултата, покреће се процедура ПР-10-030: *Управљање неусаглашеностима у процесу лабораторијских испитивања* и/или ПР-10-027: *Поступак у случају нежењених догађаја*. Доноси се одлука да ли је могуће поновити испитивање. Ако се испитивање понавља, резултати поновљених испитивања пролазе поступак верификације, као и приликом иницијалног испитивања.

4.2 Изглед и садржај извјештаја-налаза о испитивању

Извјештај о испитивању сачињава патолог.

Изглед и садржај извјештаја испуњава захтјеве прописа, стандарда и корисника и сачињава се на обрасцу ОБ-10-149: *Налаз-Извјештај о испитивању* садржи следеће елементе:

- Идентификација наше лабораторије (назив установе, адреса, телефон, служба),
- Датум издавања извјештаја о испитивању,
- Јединствена идентификација извјештаја - Ph број,
- Јединствена идентификацију пацијента и то:
 - име и презиме, име једног родитеља,
 - ЈМБГ,
- Јасна идентификација испитивања,
- Установа/одјељење која је упутила захтјев (друга установа или назив организационе јединице у Болници), име и презиме доктора медицине, када је то релевантно.
- Датум пријема примарног узорка, и вријеме,
- Врста примарног узорка, анатомска локализација, орган, дио органа, биоптички узорак, размаз и сл.
- Резултати испитивања – налаз,
- Тумачење резултата (када је потребно према процјени патолога),
- Напомене у вези специфичности предметних испитивања:
 - Уноси се опис квалитета или адекватност примарног узорка уколико је постојала сумња да може да угрози квалитет резултата испитивања,
 - Информације о понављању испитивања (ако је релевантно),
 - Информације у вези захтјеваних испитивања која нису спроведена, или се на други начин одступило од захтјева за испитивање,
 - Напомена да се резултати испитивања односе само на испитиване узорке (ако је испитивање вршено на узорку достављеном из друге установе),
- Оригиналне и исправљене резултате (ако је релевантно),
- Потпис лица које прегледа и овјерава извјештај.

Болница Бијељина	Страна 3 од 5	Издање:	Важи од:	УП-10-151
		1	2021-04-07	

Као додатне информације, извјештај може да садржи:

- препоруке за правилно узорковање у случају потребе за понављањем,
- додатна појашњења релевантна за даље збрињавање пацијента,

4.2.1 Унос резултата испитивања које је извршио подуговарач/консултант

Резултати испитивања које је спровео подуговарач/консултант, уносе се у ОБ-10-149: *Налаз-Извјештај о испитивању* и јасно обиљежавају да се налази односе на испитивања подуговарача/консултанта.

Приликом преписивања налаза подуговарача/консултанта мора се навести евентуални број извјештаја подуговарача, број његове анализе и ко је извршио анализу. Евиденција послатих узорка и примљених анализа води се у *Свесци послатих узорка*. Евиденцију воде лаборанти, а свеска садржи следеће податке према табели 1:

Редни број	Име и презиме	Пх број	Број калуца	Број плочица	Датум слања	Шта је тражено	Датум пријема налаза	Контакт телефон корисника
1								
2								
3								

Табела 1: Свеска послатих узорка

4.3 Издавање и дистрибуција извјештаја-налаза о испитивању

Дистрибуцију ОБ-10-149: *Налаз-Извјештај о испитивању*, гдје су узорци дошли из одјељења наше установе или из друге здравствене установе, врши лаборант, а на следећи начин:

- по завршетку и електронском архивирању ОБ-10-149: *Налаз-Извјештаја о испитивању* налази се „уводи“ у Свеску *Издатих извјештаја о испитивању*, која садржи следеће податке:

Р.број	Име и презиме	Ph број	Датум преузимања	Служба/друга установа	Потпис особе која преузима
1					
2					
3					

Табела 2: Свеска издатих извјештаја

Евиденцију издатих извјештаја води лаборант.

Преузимање налаза је свакодневно (уобичајено између 07-09 сати). Налазе преузима медицинска сестра из одјељења наше установе, а у друге установе возилом наше установе или брзом поштом.

4.4 Издавање извјештаја у случају захтјева за хитна испитивања

Поступак издавања извјештаја о резултатима испитивања која су означена као хитна, односно „*ex tempore*“ врши се на следећи начин:

Надлежни патолог по завршетку микроскопирања телефоном обавјештава надлежног хирурга у операционој сали, а потом сачињава Извјештај „*ex tempore*“ и у налаз евидентира вријеме пријема материјала и вријеме јављања резултата, који може бити МАЛИГНО, БЕНИГНО или НЕОПХОДНО ЈЕ САЧЕКАТИ ДЕФИНИТИВНЕ ПРЕПАРАТЕ.

Болница Бијељина	Страна 4 од 5	Издање:	Важи од:	УП-10-151
		1	2021-04-07	

Поступак у случају захтева за „*ex tempore*“ анализу, дефинисан је у упутству УП-10-146: *Поступак у случају ex tempore захтјева и узорака у Служби за Патолошку анатомију са цитолошком дијагностиком.*

4.5 Поступак у случају кашњења у испитивањима

Када се утврди да испитивање касни и да неће бити испоштовано вријеме предвиђено за испитивања, надлежни патолог позива телефоном, или овласти лаборанта да то учини, и о томе информира ординирајућег љекара у случају кашњења налаза за хоспитализованог пацијента. Запис о комуницирању се евидентира у *Свјесци издатих извјештаја*.

4.6 Измјене и допуне у извјештајима у испитивању

Допуне извјештаја о испитивању врше се у случају да налаз консултанта/подуговарача стигне након издавања извјештаја наше лабораторије. Допуне извјештаја се евидентирају у *Свјесци издатих извјештаја*. Формира се нови извјештај о испитивању. У новом извјештају, у рубрици за напомену наводи се да „овај извјештај је допуна извјештаја број Н од датума ____“. Нови, измјењени извјештај добија ознаку тако што се користи број протокола оригиналог извјештаја (Ph број) и на тај број се додаје ознака “-д“ (цртица и слово д, скраћено за допуна) и нови датум под којим се издаје измјењени извјештај.

Након верификације, патохистолошки налаз се не мијења. У случају измјене у извјештајима о испитивању за болничке пацијенте/узорке и узорке достављене из других здравствених установа, главни техничар контактира ординирајућег љекара који је упутио захтјев за испитивање телефонским путем и уз образложење захтјева повлачење спорног извјештаја.

Измјене извјештаја о испитивању се евидентирају у *Свјесци издатих извјештаја*. Формира се нови извјештај о испитивању. У новом извјештају, у рубрици за напомену наводи се да „замјењује извјештај број Н од датума ____“. Нови, измјењени извјештај добија ознаку тако што се користи број протокола оригиналог извјештаја (Ph број) и на тај број се додаје ознака “-и“ (цртица и слово и, скраћено за измјена) и нови датум под којим се издаје измјењени извјештај.

4.7 Издавање дупликата/преписа извјештаја

Уколико корисник захтјева да се изда дупликат/препис извјештаја, на издатом дупликату се ставља ознака „дупликат“ или „препис“. У протоколу се евидентира датум издавања преписа.

4.7.1 Издавање на реверс калупа и плочица

На захтјев корисника услуга-пацијента, могу се издати калупи и плочице на реверс а на следећи начин:

- По заprimитку усменог или писменог захтјева, лаборант проналази у архиви калупе и плочице, при чему мора да провјери поклапање Пх броја и броја на калупима и плочицама,
- Испуњава ОБ-10-289: *Реверс издатих калупа и плочица*, који потписује корисник услуга-пацијент или ужи члан породице,
- Једна копија остаје у патологију, а друга се даје кориснику услуга,
- По враћању калупа и плочица, (уз који се обавезно доставља фотокопија налаза из друге установе), реверс се поништава.

4.7.2 Чување резултата испитивања

Болница Бијељина	Страна 5 од 5	Издање:	Важи од:	УП-10-151
		1	2021-04-07	

Записи о резултатима испитивања-налаза чувају се у електроској форми, а један штампани примјерак се архивира у архиву Службе за патолошку анатомију са цитолошком дијагностиком.

5. ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ

ОБ-10-079: Упутница за патохистолошки преглед,

ОБ-10-149: Налаз-Извјештај о испитивању,

ОБ-10-289: Реверс издатих калупа и плочица.

6. ЗАПИСИ

Назив документа	Ознака обрасца	Документ формира	Број примјерака	Рок чувања	Мјесто чувања	Евидентирање
Налаз-Извјештај о испитивању	ОБ-10-149	специјалиста	3	Трајно	Архива патологије	Свеска издатих налаза
Извјештај о испитивању подуговарача	-	подуговарач	1	Трајно	Архива патологије	Свеска послатих узорака
Свеска издатих извјештаја	-	Лаборант	1	2 године	Архива патологије	-
Свеска послатих узорака	-	Лаборант	1	2 године	Архива патологије	-
Реверс издатих калупа и плочица	ОБ-10-289	Лаборант	1	2 године	Архива патологије	-
Упутница за патохистолошки преглед	ОБ-10-079	Начелник/руководилац одјељења-службе	3	трајно	Архива патологије	-