

	Јавна здравствена установа Болница „Свети Врачеви“ Бијељина Српске војске 53			ПР-10-026
<i>Одржавање круга, приступних путева и паркинга</i>				
Страна 1 од 4	Издање:	Важи од:	Одобрио	Копија број
	5	2022-12-15	Ивана Стојановић руководилац Техничке службе	Е

1. ПРЕДМЕТ И ПОДРУЧЈЕ ПРИМЈЕНЕ

1.1 Предмет процедуре

Овом процедуром дефинише се поступак уређења и одржавања круга, приступних путева и паркинга, као и поступак коришћења паркинга.

1.2 Подручје примјене

Процедура се примјењује у Техничкој служби ЈЗУ Болнице „Свети Врачеви“ Бијељина (у даљем тексту Болница Бијељина).

1.3 Надлежности за примјену

За примјену ове процедуре надлежан је руководиоца Техничке службе.

1.4 Искључења

- Нема.

2. ВЕЗА С ДРУГИМ ДОКУМЕНТИМА

2.1 Референтни документи

- Нема.

2.2 Остали документи

- ПР-10-017: Поступак набавке производа и услуга.

3. ТЕРМИНИ И СКРАЋЕНИЦЕ

3.1 Термини

- Нема.

3.2 Скраћенице

- ТС: Техничка служба.

4. ОПИС ПОСТУПКА

Послови обухваћени овом процедуром су:

- одржавање травнатих површина,
- одржавање цвијетњака и живе ограде,
- одвожење смећа, одржавање контејнера и простора око њих,
- одржавање асфалтних путева, приступних стаза и паркинга,
- одржавање расвјете, ограде, капија (улазних рампи), и клупа у кругу болнице,
- коришћење паркинг простора.

Послови одржавања планирају се у зависности од сезоне (годишње доба, временских, односно климатских услова), док се послови коришћења паркинга обављају свакодневно, у току цијеле године.

4.1 Одржавање травнатих површина

За одржавање травнатих површина у кругу болнице задужени су радници на одржавању болничког круга. У прољеће, лјето и јесен радници су дужни да по потреби врше кошење

Болница Бијељина	Страна 2 од 4	Издање:	Важи од:	ПР-10-026
		5	2022-12-15	

травнатих површина као и заливање. У јесен се врши сакупљање лишћа, а зими ручно чишћење снијега.

4.2 Одржавање цвјетњака и живе ограде

За одржавање цвјетњака и живе ограде задужени су радници на одржавању болничког круга и те послове обављају у прољеће, љето и јесен. У прољетном и љетном периоду врши се засађивање, окопавање, резивање и заливање цвјетњака и живе ограде. Радници обилазе круг и наведене послове обављају по потреби.

4.3 Одвожење смећа, одржавање контејнера и простора око њих

Свакодневно, радници на одржавању болничког круга празне канте за смеће које се налазе у кругу. Смеће се носи до контејнера који се налазе на посебно избетонираном и ограђеном платоу у кругу Болнице. Дужни су свакодневно, а по потреби и више пута у току дана очистити плато на ком су смјештени контејнери. Пражњење контејнера се врши свакодневно и тај посао обавља комунална градска служба у складу са ПР-10-017: *Поступак набавке производа и услуга*.

4.4 Одржавање асфалтних путева, приступних стаза и паркинга

У јутарњем периоду, свакодневно, радници на одржавању болничког круга чисте (мету) смеће, отпатке и лишће који се налазе на асфалтним путевима, приступним стазама и паркингу. Такође су дужни да очисте сливнике који се налазе на саобраћајници. По потреби се врши прање асфалтних саобраћајница у кругу болнице за које се поред радника на одржавању болничког круга ангажују и мајстори из Техничке службе. Наведене активности се односе на прољетни, љетни и јесењи период. У зимским условима, у случају већих падавина, чишћење снијега се врши помоћу механизације (ангажовање трећег лица), као и ручно. Снијег се чисти са стаза, степеница, прилаза у зграде и паркинга. По потреби, на залеђене површине посипа се со (ризла) да не би дошло до повређивања пацијената, посјетилаца и запослених. Одржавање паркинг простора подразумјева и поновно обиљежавање избрисалих линија паркинга бар једном годишње.

4.5 Одржавање расвјете, ограде, капија (улазних рампи), и клупа у кругу Болнице

Освјетљење саобраћајнице у кругу болнице у надлежности је градских служби, а одржавање расвјете у кругу око стаза и прилаза издвојеним објектима болнице у надлежности је Техничке службе. Електричар мијења дотрајале сијалице и отклања мање кварове који су у његовој надлежности, а о већим кваровима електричар обавјештава руководиоца Техничке службе који у складу са процедуром ПР-10-017: *Поступак набавке производа и услуга* ангажује спољни сервис. За одржавање ограде, капија (улазних рампи), и клупа задужени су мајстори одговарајућег профила у оквиру Техничке службе. Под наведеним одржавањем подразумјевају се мање поправке као што су заваривање, фарбање по потреби и сл. Сви радници Техничке службе обучени су за руковање оруђима за одржавање круга, зависно од посла који обављају.

4.6 Коришћење паркинг простора Болнице Бијељина

Паркинг простор у кругу Болнице Бијељине искључиво се користи за привремено задржавање:

1. возила Хитне медицинске службе (улазак возила Хитне медицинске службе обавља се по приоритету, та возила се привремено задржавају на улазу у Ургентни блок болнице и мјесто за њихово паркирање увијек мора бити слободно),
2. возила директора и његових најближих сарадника (посебно обиљежена паркинг мјестима испред болнице),

Болница Бијељина	Страна 3 од 4	Издање:	Важи од:	ПР-10-026
		5	2022-12-15	

3. возила запослених радника болнице и радника других установа које постоје у кругу болнице,

4. возила корисника здравствених услуга или њихове пратње.

Коришћење паркинга обавља се на сљедећи начин: наплата улаза у болнички круг, прописно паркирање на обиљеженим мјестима и излазак из круга. Поступак наплате регулисан је одлуком Управног одбора, а прибављена новчана средства намијењена су за уређење и одржавање болничког круга. Наплата се врши на одређеним улазима у болнички круг и спроводе је радници Техничке службе запослени на радно мјесто портира. Наплата паркинга се врши у временском периоду од 06.00 – 18.00 часова. Улази су подијељени на: **улаз А** - главни улаз који је отворен 24 сата, споредна **улаз Б** је отворен од 06.00 - 14.30 сати, и трећи **улаз Ц** који се користи искључиво за улаз и излаз возила запослених радника и отворен је од 06.00 - 7.30, од 14.30 - 15.30 и од 19.00 - 19.30. Радници запослени на радно мјесто портира у Техничкој служби задужени су за отварање и затварање наведених улаза. На улазима А и Б врши се наплата, а као потврда о наплати кориснику се издаје фискални рачун који је нумерисан датумом и цијеном. Један издати фискални рачун важи за цијели дан, односно за више улазака истог возила током тога дана. Радници који раде на наплати паркинга дужни су на крају смјене у *Свеску примопредаје* (свеска у слободној форми) уписати тачан број продатих улазница у току дана (издатих фискалних рачуна). *Свеску примопредаје* радовно прегледа руководиоца Техничке службе. На крају сваког мјесеца руководиоцу Техничке службе доставља се извјештај са благајне о броју продатих улазница (издатих фискалних рачуна) за тај мјесец који он предаје директору болнице.

4.6.1 Паркинг за службена возила

Возила која су власништво Болнице Бијељина налазе се паркирана на паркингу који је избетониран и наткривен, док се путничко цивилно возило које се користи за службене вожње налази паркирано у једној од три гараже под кључем. У остале двије гараже су паркирани санитети који се користе за хитне Transporte пацијената са одјељења Болнице Бијељина у друге здравствене установе. Контролу службеног паркинга врши одговорно лице за рад возача и организовање превоза, као и возачи до краја радног времена, а ноћу радник на одржавању.

4.6.2 Паркинг за возила запослених и радника других установа које постоје у кругу болнице

Возила радника болнице и радника других установа које постоје у кругу болнице паркирају се на простору који је намјенски асфалтиран и обиљежен саобраћајним знаком, и могу користити сва три улаза у болнички круг у периодима када су они отворени. Ове категорије запослених ослобођене су плаћања накнаде приликом уласка у круг болнице.

4.6.3 Паркинг за возила трећих лица и инвалида

Лица која су корисници здравствених услуга, као и лица која су у њиховој пратњи сматрају се трећим лицима, и паркирају се на простору који је намјенски асфалтиран и обиљежен саобраћајним знаком.

Возила трећих лица могу се краткотрајно задржавати и испред улаза у објект Болнице Бијељина ради извођења пацијента из аута, уз обавезу да не заузму паркинг простор намијењен за возила Хитне медицинске службе, и дужни су се након тога одмах удаљити са тог простора, али се могу паркирати на обиљежена паркинг мјеста. У случају било каквих оштећења на возилима током задржавања на паркингу, установа не сноси никакву одговорност. У кругу болнице постоји одређен број паркинг мјеста за особе са инвалидитетом која су јасно означена. Одређене категорије особа са инвалидитетом су Одлуком Управног одбора ослобођене плаћања накнаде приликом уласка у круг болнице.

Болница Бијељина	Страна 4 од 4	Издање:	Важи од:	ПР-10-026
		5	2022-12-15	

Радници Техничке службе запослени на радном мјесту портира свакодневно контролишу паркирање возила на обиљеженим паркинг мјестима, да би се иста користила искључиво за особе са инвалидитетом.

5. ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ

- Свеска примопредаје (свеска у слободној форми).

