

	Јавна здравствена установа Болница “Свети Врачеви“Бијељина Српске Војске 53			УП-10-069
<i>Поступак са имовином корисника</i>				
Страна 1 од 3	Издање:	Важи од:	Одобрио	Копија број
	4	2023-01-11	Дипл. организатор здравствене његе Милица Дикић	Е

1. ПРЕДМЕТ И ПОДРУЧЈЕ ПРИМЈЕНЕ

1.1 Предмет упутства

Предмет овог упутства је поступање са покретном имовином коју је пацијент донио са собом при пријему у ЈЗУ Болница „Свети Врачеви“ Бијељина (у даљем тексту Болница Бијељина) и која се, током његовог боравка чува у болници или се налази код пацијента.

1.2 Подручје примјене

Ово упутство се примјењује у свим организационим јединицама Болнице Бијељина.

1.3 Надлежности за примјену

За примјену овог упутства надлежна је главна сестра болнице, а дужни су га познавати и спроводити сви запослени који учествују у овом процесу.

1.4 Искључења

- Нема.

2. ВЕЗА С ДРУГИМ ДОКУМЕНТИМА

2.1 Референтни документи

- Правилник о кућном реду.
- Стандарди за сертификацију и акредитацију болница.

2.2 Остали документи

- ПР-10-019: Поступак пријема и отпуста пацијента.
- ПР-10-022: Поступак са умрлим пацијентом.
- УП-10-071: Поступак са амбулантним пацијентима.

3. ТЕРМИНИ И СКРАЋЕНИЦЕ

3.1 Термини

- Нема.

3.2 Скраћенице

- Правилник (Правилник о кућном реду)

4. ОПИС ПОСТУПКА (ПРОЦЕСА)

4.1 Поступак са имовином коју је пацијент донио са собом при пријему на лијечење

Приликом пријема пацијента на болничко лијечење медицинска сестра у зависности од тога да ли је пријем заказан или се ради о хитном пријему, а у складу са Правилником о кућном реду (у даљем тексту Правилник), ПР-10-019: *Поступак пријема и отпуста пацијента* и УП-10-071: *Поступак са амбулантним пацијентима*, обавјештава пацијента или његову пратњу шта од личних ствари пацијент може задржати код себе током лијечења. За пацијенте који се хитно хоспитализују хигијенско - санитарна обрада и пресвлачење обавља се у амбулантама Ургентног блока у зависности од степена животне угрожености пацијента. Према процјени, хигијенско - санитарна обрада и пресвлачење може се обавити у соби на одјељењу након стабилизације здравственог стања пацијента. За пацијенте који су заказани за елективно болничко лијечење, хигијенско - санитарна обрада и пресвлачење обавља се у амбулантама у

Болница Бијељина	Страна 2 од 3	Издање:	Важи од:	УП-10-069
		4	2023-01-11	

главном холу болнице. Облаче болничку пиџаму или своју личну, а одјећа и обућа коју су донијели са собом враћа се пратиоцу или остаје у плакару собе у коју је болесник смјештен. Уколико пацијент приликом пријема у болницу има код себе ствари веће вриједности (накит, већа количина новца и сл.), медицинска сестра -техничар у пријемној амбуланти дужна је да их врати пратиоцу пацијента, уколико је пацијент сагласан. Уколико то пацијент не дозвољава или се ради о пацијентима који су у несвјесном стању, личне ствари пацијента и ствари веће вриједности остају на одјељењу, тако што одјељенска медицинска сестра – техничар у индиговани образац ОБ-10-187: *Евиденција личних ствари и драгоцености* уписује врсту и количину тих ствари, а образац обавезно потписују двије одјељенске медицинске сестре - техничара. Један примјерак остаје у кеси са стварима а други у ОБ-10-052: *Историја болести*. Кеса са стварима остаје код главне сестре одјељења под кључем до отпуста пацијента са лијечења. Уколико се укаже прилика личне ствари се могу и раније предати лицима које овласти пацијент. Пацијент или лице које преузима драгоцености потписују оба примјерка ОБ-10-187: *Евиденција личних ствари и драгоцености*, један иде њему а други остаје у ОБ-10-052: *Историја болести*. За недепоноване и непријављене ствари веће вриједности које пацијент посједује код себе током лијечења не одговарају запослени радници Болнице Бијељина. Уколико је пацијент користио болничку пиџаму, приликом отпуста враћа је одјељенској медицинској сестри - техничару, која је одлаже у амбалажу предвиђену за прљави веш.

4.2. Поступак са имовином пацијената у случају смрти

Уколико је наступила смрт пацијента током боравка на неком од одјељења и служби Болнице Бијељина медицинска сестра поступа према ПР-10-022: *Поступак са умрлим пацијентом*. Поступак са личним стварима покојника је следећи. Одјељенска медицинска сестра скида са пацијента лично рубље и пиџаму, док се са драгоценостима поступа на горе описан начин. Остале ствари које су пронађене у ноћном ормарићу покојника одлажу се заједно са личним рубљем у посебну кесу. Одјељенска сестра на образац ОБ-10-187 уписује шта је од ствари пронађено код покојника у тренутку смрти. Упаковане ствари се заједно са покојником предају у погребну службу. Радник погребне службе преузима покојника и провјерава донијете ствари, након провјере се потписује на образац ОБ-10-187. Један примјерак обрасца остаје у погребној служби уз личне ствари покојника, а други се враћа на одјељење и улаже у ОБ-10-052: *Историја болести*. Уколико родбина или неко друго лице које ће преузети леш из погребне службе инсистира да преузме личне ствари умрлог прије његовог одвожења у погребну службу тада својим потписом на оба примјерка ОБ-10-187 потврђује да је извршио пружање, и њему се предаје један примјерак обрасца, а други се улаже у ОБ-10-052: *Историја болести*.

5. ОБРАСЦИ

5.1 Прилози

- Нема.

5.2 Обрасци

- ОБ-10-052: Историја болести.

- ОБ-10-187: Евиденција личних ствари и драгоцености.

6. ЗАПИСИ

Табела 1:

Назив документа	Ознака обрасца	Документ формира	Број примјерака	Рок чувања	Мјесто чувања	Евидентирање
Историја болести	ОБ-10-052	Љекар	1	Трајно	Архива	Протокол Архивска књига

Болница Бијељина	Страна 3 од 3	Издање:	Важи од:	УП-10-069
		4	2023-01-11	

Назив документа	Ознака обрасца	Документ формира	Број примјерака	Рок чувања	Мјесто чувања	Евидентирање
Евиденција личних ствари и драгоцености	ОБ-10-187	Медицинска сестра	2 индигован	Трајно	Архива	-

