

	Јавна здравствена установа Болница „Свети Врачеви“ Бијељина Српске војске 53			УП-10-071
<i>Поступак са амбулантним пацијентима</i>				
Страна 1 од 3	Издање:	Важи од:	Одобрио	Копија број
	4	2024-04-24	Дипл. организатор здравствене његе Милица Дикић	Е

1. ПРЕДМЕТ И ПОДРУЧЈЕ ПРИМЈЕНЕ

1.1 Предмет упутства

Овим упутством се регулише поступак са пацијентима који се лијече у специјалистичким амбулантама ЈЗУ Болнице „Свети Врачеви“ Бијељина (у даљем тексту Болница Бијељина).

1.2 Подручје примјене

Ово упутство се примјењује у свим амбулантама консултативно - специјалистичке заштите и у пријемним одјељенским амбулантама Болнице Бијељина.

1.3 Надлежности за примјену

За примјену овог упутства надлежна је главна сестра болнице, а дужни су га познавати и спроводити сви запослени који учествују у овом процесу.

1.4 Искључења

- Нема.

2. ВЕЗА С ДРУГИМ ДОКУМЕНТИМА

2.1 Референтни документи

- Стандарди за сертификацију и акредитацију болница.
- Програм мјера за спречавања и сузбијања инфекција повезаних са пружањем услуга здравствене заштите (важеће издање).

2.2 Остали документи

- ПР-10-019: Поступак пријема и отпуста пацијента.
- УП-10-079: Поступак аналгоседације/краткотрајне анестезије која се изводи изван операционе сале.
- УП-10-109: Упутство за информисање пацијената и прибављање информисаног пристанка.

3. ТЕРМИНИ И СКРАЋЕНИЦЕ

3.1 Термини

- Нема.

3.2 Скраћенице

- КСЗ - консултативно - специјалистичка заштита.

4. ОПИС ПОСТУПКА (ПРОЦЕСА)

4.1 Опште

Специјалистички прегледи пацијената обављају се у пријемним одјељенским амбулантама и у амбулантама консултативно-специјалистичке заштите према утврђеном распореду. У зависности од тога да ли је пацијенту заказан пријем на болничко лијечење ради обављања одређене дијагностичко-терапијске процедуре или прва контрола након болничког лијечења, пацијент се прима у пријемну одјељенску амбуланту, док код пацијената којима је индикован специјалистички преглед без индикација за хоспитализацију специјалистички преглед обавља се у амбулантама КСЗ.

Болница Бијељина	Страна 2 од 3	Издање:	Важи од:	УП-10-071
		4	2024-04-24	

4.2 Мјере предострожности

Прилагођавање организације рада амбуланти Болнице, а у циљу спречавања преношења инфекција повезаних са пружањем услуга здравствене заштите врши се у складу са важећим Програмом мјера за спречавање и сузбијање инфекција, као и према званичним препорукама Института за јавно здравство Републике Српске и укључује следеће:

- Обим пружања услуга прилагођава се епидемиолошкој ситуацији и препорукама надлежних институција.
- Кад год је могуће пацијенти се заказују телефонским путем, како би се смањио број пацијената који су истовремено присутни у Болници.
- Пацијенти који су упућени на хитну хоспитализацију поступа се према ПР-10-019: *Поступак пријема и отпуста пацијента.*

4.3 Поступак са пацијентом

Приликом доласка пацијента у амбуланту медицинска сестра провјерава идентитет пацијета, поредећи податке које је пацијент изговорио са подацима из електронске здравствене књижице и упутнице која мора бити важећа. Уколико се име и презиме, мјесто становања и датум рођења не подударају тражи на увид личну карту пацијента. Након утврђеног идентитета пацијента, медицинска сестра уноси податке у ОБ-10-022: *Амбулантни протокол* у интегрисани здравствени информациони систем ИЗИС и електронску апликацију Б-систем у складу са захтјевима система. У наведени протокол се уписују:

- име, име оца и презиме пацијента,
- година рођења,
- адреса,
- матични број,
- број електронске здравствене књижице, као и вид здравственог осигурања пацијента.

Након уписивања наведених генералија болесника, медицинска сестра-техничар упућује болесника у одговарајућу амбуланту на љекарски преглед. При првој посјети љекар прегледа и документује податке о главним тегобама, досадашњем току болести, личној и социјалној анамнези, врши физикални преглед, предлаже потребне дијагностичко-терапијске процедуре и план лијечења. Све то документује на ОБ-10-086: *Извјештај о специјалистичком прегледу*. Уколико стање пацијента не захтијева хоспитализацију љекар га информисе о природи његове болести, значају дијагнозе која је постављена и о даљем лијечењу. Даје информације о врсти прописаних лијекова, њиховим жељеним и нежељеним ефектима. Након прегледа љекара, медицинска сестра/техничар врши овјеру ОБ-10-086: *Извјештај о специјалистичком прегледу* (наплаћује партиципацију за осигуранике са ОЗ видом), те у ОБ-10-022: *Амбулантни протокол* документује дијагнозу коју је љекар поставио, тражене дијагностичко - терапијске процедуре и план контролног прегледа. Пацијент се усмјерава на остваривање даљих препоручених медицинских процедура. Када стање пацијента захтијева хоспитализацију или се ради о заказаном пријему, љекар је дужан да пацијента информисе о очекиваној дужини хоспитализације, дијагностичким и терапијским процедурама које се планирају, евентуалним оперативним захватима, могућим компликацијама. Њекар информисе пацијета о трошковима болничког лијечења. Уколико љекар није у могућности да, да прецизне податке о висини трошкова лијечења, упућује пацијента у Канцеларију пријема и отпуста у којој се могу провјерити наведени подаци. Даљи поступак са пацијентом описан је у ПР-10-019: *Поступак пријема и отпуста пацијента.*

4.4 Извођење дијагностичко - терапијских процедура

Приликом извођења дијагностичко-терапијских процедура потребна је; припрема медицинске сестре/техничара, психофизичка припрема пацијента, припрема опреме и материјала за

Болница Бијељина	Страна 3 од 3	Издање:	Важи од:	УП-10-071
		4	2024-04-24	

извођење интервенције. Психофизичка припрема пацијента подразумијева објашњавање сврхе и начин извођења процедуре језиком разумљивим пацијенту и у складу са упутством УП-10-109: *Упутство за информисање пацијената и прибављање информисаног пристанка*. Дијагностичке процедуре код којих је неопходна локална анестезија, у медицинску документацију се уписује врста и доза локалног анестетика, а код аналгоседације, поступа се према УП-10-079: *Поступак аналгоседације/краткотрајне анестезије која се изводи изван операционе сале*. Након завршетка дијагностичке процедуре пише се ОБ-10-086: *Извјештај о специјалистичком прегледу* и ОБ-10-089: *Извјештај о субспецијалистичком прегледу* гдје се дају јасна упутства за даље поступање и прописана терапија коју ће болесник узимати.

5. ПРИЛОЗИ И ОБРАСЦИ

5.1 Прилози

- Нема.

5.2 Обрасци

- ОБ-10-022: Амбулантни протокол.
- ОБ-10:086: Извјештај о специјалистичком прегледу.
- ОБ-10-089: Извјештај о субспецијалистичком прегледу.

6. ЗАПИСИ

Табела 1:

Назив документа	Ознака обрасца	Документ формира	Број примјерака	Рок чувања	Мјесто чувања	Евидентирање
Амбулантни протокол	ОБ-10-022	Медицинска сестра - техничар	-	10 година	Архива установе	Не
Извјештај о специјалистичком прегледу	ОБ-10-086	Доктор медицине	1	-	-	-
Извјештај о субспецијалистичком прегледу	ОБ-10-089	Доктор медицине	1	-	-	-